**ГЛАВА НОВОПОКРОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ГОРЬКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

06.06.2023г. № 26

с. Новопокровка

Об утверждений Положения о профессиональном развитии

муниципальных служащих администрации Новопокровского сельского поселения Горьковского муниципального района Омской области

В целях обеспечения реализации мероприятий по профессиональному

развитию муниципальных служащих администрации Горьковского муниципального района Омской области, в соответствии с Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», руководствуясь Федеральном законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЭ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Новопокровского сельского поселения Горьковского муниципального района Омской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о профессиональном развитии муниципальных служащих администрации Новопокровского сельского поселения Горьковского муниципального района Омской области согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Новопокровского сельского поселения Горьковского муниципального района Омской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обнародовать путём размещения его текста на информационном стенде, расположенном по адресу: Омская область, Горьковский район, с. Новопокровка, ул. Центральная,5 и в газете «Горьковский муниципальный вестник»

Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования(обнародования).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Новопокровского

сельского поселения Ю.Г. Канунников

Приложение

к постановлению

Главы Новопокровского сельского поселения Горьковского

муниципального района

Омской области

от 06.06.2023 № 26

Положение

о профессиональном развитии муниципальных служащих администрации Новопокровского сельского поселения Горьковского муниципального района Омской области

1. Общие положения

1.1. Положение о профессиональном развитии муниципальных  
служащих администрации Новопокровского сельского поселения Горьковского муниципального района Омской области (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом «О муниципальной службе в Российской Федерации» и определяет порядок проведения мероприятий, направленных на  
профессиональное развитие муниципальных служащих администрации Новопокровского сельского поселения Горьковского муниципального района Омской области (далее - муниципальные служащие) в целях повышения муниципальными  
служащими уровня квалификации, необходимого для надлежащего исполнения должностных обязанностей, путем приобретения ими новых знаний и умений, развития их профессиональных и личностных качеств.

1.2. Профессиональное развитие муниципальных служащих включает в себя:

1. дополнительное профессиональное образование;
2. иные мероприятия по профессиональному развитию.

Профессиональное развитие муниципальных служащих осуществляется в течение всего периода прохождения ими муниципальной службы.

1.3. Основаниями для направления муниципальных служащих для участия в мероприятиях по профессиональному развитию являются:

1. решение представителя нанимателя (работодателя);
2. рекомендации аттестационной комиссии;
3. перевод (назначение) муниципального служащего на руководящую  
   должность муниципальной службы в порядке должностного роста;
4. поступление гражданина на муниципальную службу впервые.

1.4. Дополнительное профессиональное образование муниципального служащего осуществляется посредством реализации дополнительных профессиональных программ:

1. повышения квалификации;
2. профессиональной переподготовки.

Подготовка муниципальных служащих включает в себя:

1. обучающие мероприятия (семинары, тренинги, мастер-классы, другие аналогичные мероприятия), направленные на оперативное обновление имеющихся и (или) приобретение новых знаний и умений муниципального администрации Новопокровского сельского поселения Горьковского муниципального района Омской области;
2. мероприятия по обмену опытом (конференции, круглые столы, другие аналогичные мероприятия), направленные преимущественно на изучение передового опыта и технологий управления.

1.6.Повышение квалификации муниципальных служащих осуществляется в целях обновления знаний и совершенствования навыков в связи с повышением требований к уровню их квалификации и необходимостью освоения ими новых способов решения  
профессиональных задач.

Профессиональная переподготовка муниципальных служащих осуществляется в целях совершенствования знаний или получения дополнительных знаний (дополнительной квалификации) для выполнения нового вида профессиональной деятельности.

Участие муниципальных служащих в иных мероприятиях по профессиональному развитию осуществляется в целях освоения актуальных изменений в конкретных вопросах профессиональной деятельности.

Прохождение муниципальным служащим профессиональной переподготовки или повышения квалификации подтверждается соответствующим документом о квалификации.

1. Реализация мероприятий по профессиональному развитию муниципальных служащих осуществляется с отрывом, с частичным отрывом или без отрыва от муниципальной службы, а также с использованием возможностей дистанционных образовательных технологий.
2. Финансирование мероприятий по профессиональному развитию муниципальных служащих может осуществляться за счет средств бюджета Новопокровского сельского поселения Горьковского муниципального района, бюджета Омской области, бюджета Российской Федерации в порядке, установленном законодательством о контрактной системе в сфере закупок.

2. Порядок формирования списка муниципальных служащих,  
направляемых на мероприятия по получению дополнительного  
профессионального образования

2.1. Список муниципальных служащих, направляемых на мероприятия по получению дополнительного профессионального образования на предстоящий календарный год (далее - список на обучение), формируется должностным лицом, ответственным за кадровую работу и утверждается Главой Новопокровского сельского поселения Горьковского муниципального района Омской области.

2.2. В целях формирования списка на обучение, должностное лицо, ответственное за кадровую работу в администрации Новопокровского сельского поселения Горьковского муниципального района Омской области ежегодно определяет потребность в повышении квалификации муниципальных служащих в  
соответствии с требованиями пункта 1.3 настоящего Положения и представляют предложения о включении муниципальных служащих в список на обучение в предстоящем календарном году (далее - предложения) по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению с учетом размеров денежных средств, запланированных на мероприятие по организации профессиональной переподготовки, повышения квалификации муниципальных служащих, участию в семинарах и конференциях подпрограммы «Обеспечение эффективного осуществления полномочий Администрацией Новопокровского сельского поселения Горьковского  
муниципального района Омской области на 2020-2030 годы» муниципальной программы «Развитие экономического потенциала Новопокровского сельского поселения Горьковского муниципального района Омской области на 2020-2030  
годы», утвержденной постановлением Главы Новопокровского сельского поселения Горьковского муниципального района Омской области от 30.10.2019 № 76 «Об утверждении муниципальной программы Новопокровского сельского поселения Горьковского муниципального района Омской области на 2020-2030 годы «Развитие экономического потенциала и социально- культурной сферы Новопокровского сельского поселения Горьковского муниципального района Омской области»  
Примерная тема обучения муниципального служащего определяется исходя из его должностных обязанностей, предусмотренных должностной инструкцией, а также требований действующего федерального, областного законодательства, муниципальных правовых актов.

1. В случае наличия потребности в получении дополнительного профессионального образования муниципальными служащими, в срок до 15 ноября года, предшествующего планируемому, должностное лицо, ответственное за кадровую работу, представляет Главе Новопокровского сельского поселения Горьковского муниципального района Омской области предложения о включении муниципальных служащих в список на обучение по форме, установленной в пункте 2.2 настоящего Положения для утверждения.

2.4. Оплата стоимости повышения квалификации муниципального служащего, включенного в список на обучение, производится за счет средств бюджета Новопокровского сельского поселения Горьковского муниципального района.

2.5. Глава Новопокровского сельского поселения Горьковского муниципального района Омской области обеспечивает направление на повышение квалификации находящихся у него в подчинении муниципальных служащих, включенных в список на обучение.

В случае невозможности по объективным причинам направить на повышение квалификации муниципальных служащих, включенных в список на обучение, должностное лицо, ответственное за кадровую работу, вносит предложения по направлению на обучение других муниципальных служащих администрации.

3. Порядок направления на мероприятия  
по профессиональному развитию муниципальных  
служащих, не включенных в список на обучение

3.1. В случае наличия у денежных средств, превышающих стоимость получения дополнительного профессионального образования муниципальных служащих, включенных в список на обучение, по решению Главы Новопокровского сельского поселения возможно направление на мероприятия по профессиональному развитию муниципальных служащих, не включенных в указанный список.

4. Контроль за реализацией мероприятий по профессиональному  
развитию муниципальных служащих

1. Контроль за реализацией мероприятий по профессиональному развитию муниципальных служащих осуществляет должностное лицо, ответственное за кадровую работу.
2. Муниципальные служащие в течение пяти рабочих дней со дня окончания мероприятий по профессиональному развитию предоставляют специалисту, ответственному за профессиональное развитие муниципальных служащих, копии документов, подтверждающих получение дополнительного профессионального образования.

4.3 Должностное лицо, ответственное за кадровую работу, готовит и до 25 числа  
каждого месяца направляет Главе Новопокровского сельского поселения:

1. информацию о муниципальных служащих администрации  
   Новопокровского сельского поселения Горьковского муниципального района Омской области, обучавшихся по программам повышения квалификации или переподготовки в текущем месяце, по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению;
2. информацию о муниципальных служащих администрации Новопокровского сельского поселения Горьковского муниципального района Омской области, принявших участие в семинарах, форумах, конференциях в текущем месяце, по форме  
   согласно приложению № 3 к настоящему Положению;
3. информацию о муниципальных служащих администрации Новопокровского сельского поселения Горьковского муниципального района Омской области, принявших участие в иных мероприятиях по профессиональному развитию в текущем  
   месяце, по форме согласно приложению № 4 к настоящему Положению.

Приложение № 1  
к Положению о профессиональном  
развитии муниципальных служащих  
администрации Новопокровского

сельского поселения Горьковского  
муниципального района  
Омской области

Предложения

о включении муниципальных служащих администрации Новопокровского сельского поселения

Горьковского муниципального района Омской области в список лиц, направляемых на мероприятия по получению  
дополнительного профессионального образования в предстоящем календарном году

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № и/и | Фамилия, имя, отчество | Должность муниципального служащего | Наименование образовательной организации (организации, осуществляющей обучение), форма собственности <1> | Примерная  тема обучения | Примерная стоимость обучения, тыс. руб. | Вид обучения | | Форма обучения | | |
| повышение квалификации | переподго- товка | очная | очно-' заочная | дистан- ционная |
| Наименование структурного подразделения | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

<1> Указывается в случае планируемого заключения договора с образовательной организацией (организацией, осуществляющей  
обучение) посредством размещения заказа у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя)

Приложение № 2  
к Положению о профессиональном  
развитии муниципальных служащих  
администрации Новопокровского

сельского поселения Горьковского  
муниципального района  
Омской области

Информация

о муниципальных служащих администрации Новопокровского сельского поселения Горьковского муниципального района  
Омской области, обучавшихся по программам повышения квалификации

или переподготовки в текущем месяце

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Фамилия, имя, | | Должность | | сроки | | | Наимено- | | | Тема | | | Вид обучения | | | | | | | Форма обучения/обучение | | | | | | Объем финансирования (тыс. руб | | | | |
| п/п | отчество | | муници- | | обучения | | | вание | | | обучения | | |  | | |  | |  | | с отрывом или без отрыва | | | | | |  | |  |  | |
|  |  | | пального | |  | | | образова- | | |  | | |  | | |  | |  | | от муниципальной | | | | | |  | | < |  | |
|  |  | | служащего | |  | | | тельной | | |  | | |  | | |  | |  | | службы <2> | | | | | |  | |  |  | |
|  |  | |  | |  | | | организа- | | |  | | |  | | |  | |  | |  |  | |  | | |  | |  |  | |
|  |  | |  | |  | | | ции, форма | | |  | | | повыше- | | | перепод | | участие в | | очная | очно- | | дистан- | | | из муници- | | из бюджета | за < | |
|  |  | |  | |  | | | собствен- | | |  | | | ние | | | -готовка | | семинарах, | |  | заочная | | ционная | | | пального | | Омской | собс | |
|  |  | |  | |  | | | ности <1> | | |  | | | квалифи- | | |  | | форумах, | |  |  | |  | | | бюджета | | области/Рос- | HI | |
|  |  | |  | |  | | |  | | |  | | | кации | | |  | | конферен- | |  |  | |  | | |  | | сийской | сре | |
|  |  | |  | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | циях | |  |  | |  | | |  | | Федерации | < | |
|  | | | | | |  | | |  | | | Наименова | | | ниеструк | | турного | | подразделе | | ния |  | | | | | | | | | |
|  |  |  | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | |  | |  | | |  | |  |  | |  | | |

1> Указываются наименование и вид образовательной организации, а также форма собственности: государственная, муниципальная либо  
частная

<2> Указывается для очной и очно-заочной форм обучения

<3> В случае оплаты стоимости обучения за счет собственных средств муниципального служащего указывается только вид финансирования  
без указания его размера

Приложение № 3  
к Положению о профессиональном  
развитии муниципальных служащих  
администрации Новопокровского

сельского поселения Горьковского  
муниципального района  
Омской области

Информация

о муниципальных служащих администрации Новопокровского сельского поселения Горьковского муниципального района  
Омской области, принявших участие в семинарах, форумах, конференциях

в текущем месяце

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Фамилия,  имя, отчество | Должность муниципального служащего | Дата проведения | Наименование организации | Тема обучения | Наименование мероприятия | | | Объем финансирования (тыс. рубле! | | |
| семинар | форум | конференция | из  муници- пального бюджета | из бюджета Омской области/Российской Федерации | за сч собствез среде муниципа служаще] |
| Наименование структурного подразделения | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

<1> В случае оплаты стоимости обучения за счет собственных средств муниципального служащего указывается  
только вид финансирования без указания его размера